

# НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "СЪЗНАНИЕ-1963"

с.ПРОСТОРНО

## Читалищно настоятелство

- 1.Бойка Колева Янева-Председател
- 2.Димитра Парашкевова Петрова-член
- 3.Нели Харизанова Христова-член
- 4.Стоянка Стоянова-член
- 5.Мариана Петкова Николова-член

## Проверителна комисия

- 1.Радка Иванова Русева-Председател
- 2.Донка Иванова Ганева-член
- 3.Елена Флорова Русева-член

ПРЕДСЕДАТЕЛ НЧ

/Б.Янева/

Читалищен секретар:.....

/М.Николова/



# Насоки

За работата на НЧ "Съзнание-1963"

с.Просторно общ.Разград

за 2021г.

## ОСНОВНА ЗАДАЧА

Да продължаваме да работим за утвърждаването на читалището като обществен и културен център.

- 1.Участване в проекти на министерството.
- 2.Набиране на средства,чрез кандидатстване по проекти,спонсорство и др. за закупуване на нови книги,абонаменти за вестници и списания и други.

## ИНИЦИАТИВИ ПРЕЗ СЛЕДВАЩАТА ГОДИНА

- 1.Читалището да продължи да бъде водеща културна институция в селото,която да осигурява равен достъп на всички жители ,включително и на лицата в неравностойно положение.
- 2.Приобщаване на децата към културната дейност на читалището-изучаване на народни обичаи,танци и песни.

## БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

Разширяване дейността на читалищната библиотека.

1. Библиотеката да осигурява правото на свободен достъп до библиотечно-информационния фонд.

а/ Един път в годината да се набавят нови книги/чрез кандидатстване по проекти, дарения и закупуване/ 200.00 лв.

б/ Абонамент за вестници и списания. 70.00 лв.

в/ Стремеш за увеличаване броя на читателите и интереса към четенето/специално към учениците/ 50.00 лв.

2. Извършване справочно-информационно обслужване.

а/ Закупуване на компютърни аксесоари. 150.00 лв.

3. Организиране на литературни четения, честване на празници и отбелязване на по важни дати 300.00 лв.

4. Частичен ремонт на библиотеката 500.00 лв.

5. Осигуряване необходимите средства за ползотворната работа на читалището да стане чрез държавна субсидия, членски внос, спонсори и други приходи.

## КУЛТУРНО\_ПРОСВЕТНА ДЕЙНОСТ

1. 21-ви януари--Ден на родилната помощ

2. 14-ти февруари--Зарязване на лозята и Деня на влюбените
3. 1-ви март-баба Марта/изработване на мартеници/ 50.00лв.
4. 3-ти март—Освобождаването на България.
5. 8-ми март—Международен ден на жената /за цветя/ 50.00лв.
6. 22-ри март—Първа пролет/поход в гората/
7. “Лазаров ден”
- 8.Боядисване на яйца за Великден /бои и украса/ 20.00лв
9. 24-ти май--Музикална програма--Ден на таланта /за награди/ 50.00лв.
10. Среци с певчески групи от съседните села. 50.00лв.
- 11.Участие на Капанския събор/транспорт/ 100.00лв.
- 12.Участие на “Богородична стъпка”с.Старозагорски бани/месец август/ 400.00лв.
- 13.Участия съобразени с културния календар на региона и страната/транспорт/
- 14.Коледни и новогодишни празници.

## ХУДОЖЕСТВЕНО-ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ

1. Читалищното настоятелство да разработи годишен план за участие на певческата група .
2. Създаване на детска група към читалището. 200.00лв.
3. Обогатяване на нематериалната база, реквизит и пособия на читалищните колективи. 200.00лв.

## ИНФОРМАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Изложени на видно място, грамоти, дипломи, плакети, поздравителни адреси, снимки и други отличия.
2. Текущо набавяне на периодични издания чрез дарения и книгообмен.

## ФИНАНСОВО-СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Разработване на проекти по програми, свързани с развитието на културата и социалните дейности.

НЕОБХОДИМИ СРЕДСТВА ЗА ОБЕЗПЕЧАВАНЕ  
НА ФИНАНСОВО-СТОПАНСКАТА ДЕЙНОСТ НА  
ЧИТАЛИЩЕТО

1. Заплати и осигуровки	10 000.00лв.
2.Отопление	250.00лв.
3.Такса интернет	300.00лв.
4.Банкови транзакции	360.00лв.
5.Стопански разходи	340.00лв.
	ВСИЧКО: 11 250.00лв.
	ОБЩО РАЗХОДИ: 13 640.00лв.

Словом:Тринадесет хиляди шестотин и четиридесет лв.

26.10.2020г.

Читалищен секретар:.....

С.Просторно

/М.Николова/

## ОТЧЕТЕН ДОКЛАД

- за осъществените дейности от НЧ "Съзнание-1963" с. Просторно
- през 2020 г.

### 1. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Най-традиционната дейност на читалището от създаването му до днес е тази на читалищната библиотека. Днес, тя е пряко зависима от съвременните тенденции да бъде информационен център и да продължи да е място за широк достъп на читатели, желаещи да получат познание.

- Библиотечният фонд през отчетният период е 3264 тома, като зачислени за 2020 г. са 63 книги. От тях 9 новозакупени и 54 дарени от колектива на „Амилум“ гр. Разград по случай „Деня на народните будители“
- Раздадените библиотечни материали са 52, от които 45 книги и 7 периодични издания.
- През изтеклата година броят на читателите бе 9. Имаме двама нови читатели които са ученици.
- Библиотеката разполага с интернет с обособено 1 работно място и предоставя възможност за четене на периодични издания в електронен вариант. Месец декември получихме дарение от Йоана Сашкова Николова - 1бр. рутер и през следващата година ще обособим още едно работно място.

Стараем се да приобщим учениците към книгите и ползването на библиотеката.

- През 2020 г. имахме абонамент за вестниците - „Втора младост“ и „Вестник за градината“

### 2. КУЛТУРНО-ПРОСВЕТНА ДЕЙНОСТ

Традиционни в дейността ни са дните свързани с българските празници като:

- 1/21.01. - Бабинден - Поздравихме бабата с най-много внуци и

правнуци,бабите които през изтеклата година имаха новородени внуци и родилките.

- 2/14.02.-Трифон зарезан-Направихме възстановка на обичая”Зарязване на лозето”

3/19.02.-Честване на 147 години от обесването на Васил Левски-  
Подредихме витрина със снимков материал,цитати на Левски и стихотворения за него

- 4/07.08.-За международният ден на жената подготвихме кратка програма изпълнена от децата и музикален поздрав от ПГ”Хризантеми”

- 5/01.11.-За „Деня на будителите” връчихме почетни грамоти на днешните будители на с.Просторно и подредихме витрина със снимков материал.

- 6/21.12.-Съвместно с кметството посетихме в домовете им всички жители на селото,като ги поздравихме с настъпващите Коледни и Новогодишни празници.

### 3.ОБРАЗОВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

През 2020г.работихме с всеки ученик поотделно като се стараехме да им предадем любовта към книгите.

### 4.СОЦИАЛНА ДЕЙНОСТ

Бяхме в постоянен социален контакт с възрастните хора,като се стараехме да не се чувстват изолирани по време на извънредното положение в страната.

### 5.СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

През 2020г.ни беше отпусната допълнителна субсидия от Община Разград .Със сумата от 80.00лв.+680.00лв.собствени средства закупихме ЛАПТОП,който ни беше така необходим за подобряване на нашата работа и обслужване на читателите ни.



- През тази особена година, читалището се постара да не губи така важната за нас връзка с жителите на нашето малко, но сплотено село.

.....

ПРЕДСЕДАТЕЛ:.....

(Бойка Янева)

ЧИТАЛИЩЕН СЕКРЕТАР:.....

(Мариана Николова)

# ПЛАН

За дейността на НЧ "Съзнание-1963" с. Просторно

Община Разград за 2021 г.

## ОСНОВНА ЗАДАЧА

1. Осигуряване устойчива подкрепа на читалището за реализирането на основната му дейност и развитието на съвременни форми на работа.

а/Стимулиране на читалищните дейности за съхранението и популяризирането на българските културни традиции-нематериалното културно наследство.

б/Кандидатстване по проекти за набавяне на финансови средства за подобряване на материално-техническата база.

в/Участие в организирани за обучение семинари, дискусии, работни срещи по проблемите на читалищата с цел повишаване компетенциите на работещите в тях.

2. Разширяване обхвата на дейността на читалището в обществено значими области, като социалната и информационно-консултанската.

а/Формиране на читалището като място за общуване и контакти, повишаване ролята му за социална и културна интеграция на различните социални групи.

б/Участие в местните процеси за развитие на гражданското общество и превръщането на читалището във фактор за обществен диалог.

в/Приобщаване на децата към културната дейност на читалището-изучаване на народни обичаи, танци и песни.

# ДЕЙНОСТИ

## БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ

1. Като неразделна част от читалището, библиотеката активно участва в организирането на културния живот в селото. Дейността на библиотеката през 2021 г. ще включва:

а/ Подновяване на библиотечния фонд, чрез закупуване на нови книги, абонамент, дарения, кандидатстване с проект пред МК и др. организации.

б/ Организиране на културно-масова дейност с различни групи (деца, ученици и възрастни); подреждане на тематични кътове по повод празници и годишнини; предоставяне на онлайн информация.

в/ Работа с деца и ученици с цел повишаване на читателския интерес към книгата.

г/ Обогаляване знанията на работника в библиотеката чрез участие в организирани обучения.

## КУЛТУРНО-ПРОСВЕТНА ДЕЙНОСТ

1/ 21.01. - Ден на родилната помощ - да утвърдим като традиция на читалището почитането на най-възрастната жена, бабата с най-много внуци, бабите които имат внуци през годината и младите майки.

2/ 14.02. - Ден на лозаря (Трифон зарезан) - да отбележим празника с обичая „Зарязване на лозето“ като поканим жителите на селото.

3/ Да изработим мартеници за Баба Марта с децата.

4/ 03.03. - Освобождението на България - посещение на Паметникът - костница в гр. Разград

5/ 08.03. - Тържество по случай „Международният ден на жената“ - културна програма с участието на ПГ „Хризантеми“ и „Малките хризантемки“.

- 6/ 22.03.-Поход по наслов"Първа пролет в гората"
- 7/ „Лазаровден"-лазаруване на „Малките хризантемки"
- 8/ Велики четвъртък-боядисване на яйца за Великден
- 9/24.05.-Ден на славянската писменност и култура-Музикална програма,ден на таланта.
- 10/ Срещи с певчески групи от съседните села.
- 11/Участие на Капанския събор
- 12/участие на „Богородична стъпка"с.Старозагорски Бани/м.Август/
- 13/Участия съобразени с културния календар на региона и страната.
- 14/ 01.11.-Ден на будителите
- 15/Коледни и новогодишни празници-коледно тържество

#### ХУДОЖЕСТВЕНО-ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ

- а/Читалищното настоятелство да разработи план за обогатяване културният живот на селото.
- б/Да се проучи възможността за създаване на детска певческа група към читалището.
- в/Ръководството на певческата група да подготви план за участието ,съобразно културния календар на общината.

#### ИНФОРМАЦИОННА ДЕЙНОСТ

- а/Изложени на видно място медали,грамоти,поздравителни адреси, снимки и други отличия получени от участия в културни мероприятия и събития.

б/Качване в електронните страници на НЧ"Съзнание-1963" и „Читалища област Разград”, снимков материал на спечелени отличия, дарения и спечелени проекти.

## ФИНАНСОВО-СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Разработване на проекти по програми, свързани с развитието на културата и социалните дейности.

## СЪБРАНИЯ

1. Отчетно събрание: срок-м. Март 2021 г.-отг. библиотекар
2. Приемане предложение за работа през 2022 г.: срок-30.11.2021 г.;  
отг. Библиотекар

10.03.2021г.

Председател:.....

/Б.Янева/

Читалищен секретар:.....

/М.Николова/

# У С Т А В

## НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „СЪЗНАНИЕ-1963”

село Просторно област Разград

### Общи положения

Чл.1(1) С този устав се уреждат:

учредяването, управлението, целите, задачите, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище „Съзнание”-1963 г. с. Просторно област Разград, наричано по долу за кратко „Читалището”.

Чл.2(1) Читалището е самостоятелно, независимо, самоуправляващо се културно просветно сдружение за жителите на с. Просторно. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(2) Читалището е юридическо лице с нестопанска цел и се представлява от председателя или упълномощено от настояществото лице.

### НАИМЕНОВАНИЕ

(1) Читалището ще осъществява дейността си под наименованието  
„СЪЗНАНИЕ-1963” с. Просторно област Разград.

(2) Всяко писмено изявление от името на ЧИТАЛИЩЕТО трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрацията и включително номер по БУЛСТАТ.

### СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

Седалището на ЧИТАЛИЩЕТО „СЪЗНАНИЕ-1963” е село Просторно област Разград, а адреса на неговото управление е: улица „Стара планина” №1.

### СРОК

ЧИТАЛИЩЕТО се създава за неограничен срок.

### ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.3 Целите на ЧИТАЛИЩЕТО са:

-развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в село Просторно.

ЧИТАЛИЩЕТО осъществява своите цели и задачи чрез различни форми и средства като:

- а) общодостъпни библиотеки
- б) възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание
- в) самодейни колективи, школи и кръжоци
- г) изложби, празници, ритуали, издаване на информационни и рекламни брошури
- д) осигуряване на достъп до информация чрез предоставяне на компютърни и интернет услуги.

е) ЧИТАЛИЩЕТО няма право да предоставя ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно на никого за постоянно ползване

### УЧРЕДЯВАНЕ

Чл.8(1) ЧИТАЛИЩЕТО се учредява най-малко от 50 физически лица, които вземат решения на учредително събрание.

(2) Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи. Устава урежда:

-наименованието ;

-седалището;

-органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения;

-начина за прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос;

Чл.9 Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра за организациите със нестопанска цел на окръжния съд, в чийто район е седалището на читалището.

Действията на учредителите извършени от името на Народното Читалище до деня на вписването поражда права и задължения само за лицата, които са ги извършили. Лицата сключили сделките, отговарят солидарно за поетите задължения.

Наименованието на народното читалище трябва да не въвежда в заблуждение и да не накърнява добрите нрави. То се изписва на български език. Към наименованието на читалището се добавя годината на неговото първоначално създаване.

#### УПРАВЛЕНИЕ

Чл.11(1) Членовете на ЧИТАЛИЩЕТО са :

Индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове са : български граждани.

Те биват действителни и спомагателни :

а) действителните членове са лица навършили 18 години, които участват в дейността на Читалището, редовно плащат членския си внос и имат да избират и да бъдат избирани

б) спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани – те имат право на съвещателен глас.

в) колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалищата и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

1. Професионални организации

2. Стопански организации

3. Търговски дружества

4. Кооперации и сдружения

5. Културно-просветни клубове и творчески колективи

г) почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за ЧИТАЛИЩЕТО

Чл.12 Органи на Читалището са:

Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия

Чл.13(1) Върховен орган на ЧИТАЛИЩЕТО е Общото събрание.

(2) Общото събрание се състои от всички членове на ЧИТАЛИЩЕТО имащи право на глас.

Чл.14(1) Общото събрание :

-изменя и допълва устава

-избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя

-приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на ЧИТАЛИЩЕТО

-изключва членове на ЧИТАЛИЩЕТО

- определя основни насоки на дейността на читалището
- взема решение за прекратяване на членството в читалищното сдружение
- приема бюджета на читалището
- приема годишния отчет до 30 март на следващата година
- определя размера на членския внос
- отменя решение на органите на читалището
- взема решение за прекратяване на читалището

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.15(1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от ЧН най-малко веднъж годишно.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждане му. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

#### ЧИТАЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО

Чл.16(1) Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години и работи на доброволни начала.

(2) Дейност на читалището :

- свиква общо събрание ;
- подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му ;
- назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика ;
- взема мерки за потвърждане и обзавеждане на сградния фонд на читалището
- взема решения за откриване и закриване на самодейни колективи, школи и клубове
- управлява бюджета и щата на читалището

(3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл.17(1) Председателя на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години .

(2) Председателят :

- организира дейността на читалището съобразно закона , устава и решенията на общото събрание
- представява читалището
- свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание
- отчита дейността си пред настоятелството
- склучва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството

Чл.17а) (1) Секретаря на читалището :

- организира изпълнението на решенията на настоятелството



- организира текущата основна и допълнителна дейност
- отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал
- представява читалището заедно и поотделно с председателя

(2) Секретаря не може да е в роднински връзки с членовете на ЧН и Проверителната комисия по права и сребрена линия.

Чл.18(1) Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години .

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството , на председателя или секретаря.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на ЧН, председателя и секретаря по спазване на устава.

(4) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището.

### ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.20 Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания , ценни книжа и други права и задължения.

Чл.21 Читалището набира средства от следните източници :

- членски внос
- културно-просветна и информационна дейност
- субсидия от държавния и общинските бюджети
- дарения и завещания и др. Приходи

Чл.22 Гласуваната от Общински съвет субсидия на НЧ не може да се отклонява от общината за други цели.

Чл.26 ЧН изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

Чл.26 а)(1) Председателя на ЧН ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

(2) Председателя на ЧН представя ежегодно до 31 март пред Общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

### ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.27 Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание вписано в регистъра на Окръжния съд, ако:

- дейността противоречи на закона, устава и добрите нрави
- имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището
- не е учредено по законния ред
- е обявено в несъстоятелност

### ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Празника на читалището е 24 май – Ден на славянската писменост .

2. Настоящият устав е приет на събрание на Народно читалище „Съзнание-1963” с.Просторно обл.Разград на 24 февруари 2010 година.

3. Списъкът на членовете подписали протокола от общото събрание се счита неразделна част от този устав.

4. За неуредените в този устав случаи, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби се прилагат разпоредбите на закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Председател: